

HANDOVER

J'ai pourvu aux travaux de coordination du projet élection, du 26 octobre 2016 au 05 février 2017. A l'occasion de la passation de service, voici l'état d'informations partagées avec le Point focal Mouna AMIDOU :

OK 401/2017

1

PRINCIPALES REALISATIONS DU PROJET SOUS LA SUPERVISION/A LA DILIGENCE OU AVEC LA CONTRIBUTION DU COORDONNATEUR		ACTIVITES EN COURS	
		TRAVAUX EN COURS/POINTS D'ATTENTION	INTERLOCUTEUR
I. ASSISTANCE PREPARATOIRE AU PROCESSUS ELECTORAL			
Document stratégique pour le projet de réforme du cadre légal en matière électorale		Mise en place du Groupe de travail interinstitutionnel : acte réglementaire à intervenir	CENI, Gouvernement
		Appui aux travaux du Groupe de travail, avec la participation d'autres PTFs (UE)	Voir DRR/P pour orientation
		Document de certification de la conformité des textes légaux/réglementaires aux propositions de recommandations et aux bonnes pratiques internationales en matière électorale : draft 2 en cours (Expert Amidou et Cordonnateur Flavien)	Expert Amidou
		Recrutement d'un 2 nd expert électoral international : Candidat sélectionné - décision à intervenir après la mise en place du Groupe de travail interinstitutionnel	DRR/P et UPM
		Statut Expert juriste Amidou MOUNA après le 28/02/2017 : En cas de prorogation (dépendant du calendrier des travaux du Groupe de travail interinstitutionnel), le contrat requerra le visa du RACP	DRR/P et UPM
		Document de projet (et PTA) en cours d'approbation	Chargé de programme Gouvernance
Contribution au Document d'extension du projet pour les mois de janvier et février 2017		Diligenter le paiement des encours (2016) et autres créances exigibles : Paiements à intervenir catégorisés par nature et objet	Assistante Projet
Document stratégique pour la sensibilisation et l'éducation électorales		Appropriation du Document stratégique par la CENI : relais sera pris dans le cadre du SACEM	

Document stratégique pour la communication interne et externe de la CENI	Appropriation du Document stratégique par la CENI : relais sera pris dans le cadre du SACEM	
Rapport annuel	Finalisé	Chargé de programme Gouvernance
Equipement de la CENI du matériel informatique et Migration de la base de données électorales sous Oracle	Appropriation par la CENI du nouvel environnement informatique de gestion de données électorales	Direction des Systèmes d'Information
Révision annuelle des listes électorales (RALE 2015 – 2016)	Appui à la sensibilisation et à la communication : Evaluation des résultats	CENI
II. SACEM		
Document de projet : adoption à la réunion du CLAP du 31 janvier 2017	Projet de Compte rendu de la réunion à partager avec les participants	Assistants DRR/P et Projet
	Compte rendu du CLAP/version finale : A partager avec les participants	Assistants DRR/P et Projet
	Signature PRODOC : prévue pour le 14 février 2017	DRR/P
	Recrutements à initier : TDRs à publier	DRR/P
III. PACEM		
Rapport ad hoc pour le Japon	En cours de signature pour transmission à l'ambassade du Japon	Assistants DRR/P et Projet
Revue PACEM : le 13/02/2017	Confirmation attendue et Invitation à lancer pour cette réunion de clôture du projet	DRR/P pour confirmation
IV. DIVERS		
Gestion courante du Projet	Rencontre RR avec le Groupe des Femmes parlementaires recommandée par le Président de la CENI : Suivre fixation rdv – email envoyé par Cordo à la RR	Assistante RR (Sandra)
	Administration et Suspens	Assistante projet
	Plan d'achat 2017 : formulation proposition à l'UPM	UPM et Assistante projet
	Remise (et transfert) don deux véhicules à la CENI	DRR/P, DRR/O

Flavien MISONI

Antananarivo, le 4 février 2017